



SOLICITUD DE CREDITO PARA TURISMO

Solicitud N°

El que suscribe

Legajo N° Con domicilio real en:

..... solicita a la Comisión Directiva del SUPARA, crédito para turismo.

SOLICITANTE y GRUPO FAMILIAR

Nombre y Apellido	Fecha de Nac.	Parentesco	N° de Documento
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

SERVICIOS REQUERIDOS

Lugar requerido:

Plazas requeridas:

Pasaje aéreo o terrestre:

Hotelería: (2*, 3*, etc.):

Contratar excursiones:

Fecha aproximada de viaje:

Estadía:

POR FAVOR INFORMAR:

Lugar de trabajo:

Teléfono Of.: Interno:

Horarios en que podemos ubicarlo:

Teléfono particular: Celular:

.....
Firma y aclaración

SECRETARIA DE FINANZAS

.....
Firma del Secretario Interviniente

ASIGNACION DE CREDITO PARA TURISMO

FECHA / /.....

AGENCIA DE VIAJE:

Nº DE SOLICITUD:

SOLICITANTE:

Nº DE LEGAJO: Nº DE AFILIADO:

CODEUDOR:

Nº DE LEGAJO: Nº DE AFILIADO:

MONTO DEL CREDITO OTORGADO: \$

ANTICIPO: \$

MONTO A FINANCIAR: \$

CARGO POR FINANCIACION: \$

TOTAL: \$

Autorizo al SUPARA a efectuar el descuento de cuotas iguales de \$ de mi recibo de haberes, por el código SUPARA VARIOS TURISMO(243) a partir del mes de

IMPORTANTE

Para acceder a cualquier destino, es imprescindible presentar en forma personal o por correo postal con 20 días de anticipación la siguiente documentación, caso contrario la reserva quedará sin efecto automáticamente.

- Solicitud de crédito para turismo
- Certificado de capacidad de deuda - Dto. 691/00
- Fotocopia del último recibo de sueldo

Enviar esta documentación a la Secretaría de Acción Social y Turismo

Tacuari 560 (C1071AAL) Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

PARA TENER EN CUENTA

Solo en el caso de cancelar su reserva con 15 o más días de anticipación, no se descontará el importe correspondiente.

.....
Firma del Solicitante

.....
Firma del Codeudor